

ALGEMENE VOORWAARDEN VERHUUR WIJKACCOMMODATIES

Onderstaand beleid geldt voor de volgende wijkaccommodaties van de gemeente Dordrecht:

STAART WEST:

Maasstraat 25
3313 GE DORDRECHT

CULTUREEL CENTRUM STERREBURG:

Dalmeijerplein 10
3318 CB DORDRECHT

DE NIEUWE STOOF:

De Savornin Lohmanweg 100
3317 LA DORDRECHT

DE KOLORIET:

Jacob Marisstraat 70
3314 TK DORDRECHT

DE ADMIRAAL:

Admiraalsplein 168
3317 BC DORDRECHT

Algemene bepalingen:

Artikel 1

In de volgende artikelen wordt verstaan onder:

- a. De verhuurder: De gemeente Dordrecht, vertegenwoordigd door W. Zijlstra, clustermanager Publieksaccommodaties.
- b. De gebruiker: Degene, die met de verhuurder een huurovereenkomst als bedoeld in artikel 2 heeft afgesloten.
- c. De medegebruikers: Al degenen, die van een gemeentelijke accommodatie gebruik maken gedurende de tijd, dat aan de gebruiker één of meer ruimten in de accommodatie in gebruik zijn gegeven.
- d. De bezoekers: Degenen die de wijkaccommodatie bezoeken, maar geen ruimte hebben gehuurd.
- e. Contactpersoon: Degene die is aangesteld door de verhuurder voor het beheren van de gemeentelijke accommodatie en het aanspreekpunt is voor de gebruikers, te weten E.J. Voss, makelpunt@dordrecht.nl, telefoon 078-7704146.
- f. Boeking worden gemaakt voor incidenteel of structureel gebruik voor maximaal 1 jaar, tenzij anders wederzijds wordt afgesproken.
- g. Door het betreden van de gemeentelijke wijkaccommodaties onderwerpen de gebruiker, de medegebruikers en de bezoekers zich aan de voorschriften genoemd in onderhavige gebruiksvoorwaarden. Wanneer men zich niet houdt aan onderhavige gebruikersvoorwaarden dan behoudt de verhuurder zich het recht voor deze persoon te verwijderen uit de wijkaccommodatie.
- h. De huurverhouding wordt beheerst door Nederlands recht en door de bepalingen in de schriftelijke huurovereenkomst óf door de aanvraag en de bevestiging, alsmede door deze voorwaarden en indien van toepassing aanvullende voorwaarden.

Gebruiksvoorwaarden:

Artikel 2

1. Het gebruik van de gemeentelijke wijkaccommodatie is alleen toegestaan na vooraf verkregen schriftelijke toestemming van de verhuurder. Zonder deze toestemming is het gebruik verboden.
2. Gebruik van de gemeentelijke accommodaties of een gedeelte daarvan, geschiedt overeenkomstig de tarieven, welke door de verhuurder zijn vastgesteld, alsmede op onderhavige voorwaarden. De verhuurder kan aan het gebruik nog nadere voorwaarden verbinden. De tarieven voor de huur in de wijkaccommodaties wordt jaarlijks door de sector MO (opnieuw) vastgesteld en bekend gemaakt door publicatie via het online boekingsysteem of via een door de huurder te ontvangen schrijven.
3. Op het gebruik van de accommodatie zijn alle daarop betrekking hebbende gemeentelijke, provinciale en landelijke regelingen, verordeningen e.d. van toepassing. In alle gevallen waarin deze voorwaarden niet voorzien, beslist de verhuurder.

4. Geschillen – ook al worden zij slechts door één partij als geschil beschouwd – kunnen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Dordrecht.
5. De accommodatie mag voor geen ander doel worden benut dan is overeengekomen of waarvoor de verhuurder toestemming heeft gegeven. De accommodatie mag door de gebruiker niet aan derden in gebruik worden gegeven.
6. Aanvragen voor vast structureel gebruik van een ruimte voor een nieuw jaar dienen aangevraagd te worden in de maand november, voorafgaand aan het nieuwe jaar door middel van een aanvraagformulier bij de verhuurder. Deze aanvraag loopt tot het einde jaar. De aanvraag is niet terugkerend. Dat wil zeggen met ingang van opstart nieuwe jaar moet gebruiker een nieuwe aanvraag indienen om voortzetting van het gebruik mogelijk te maken. Structurele aanvragen tijdens het lopende seizoen dienen minimaal drie weken voor de aanvangsdatum schriftelijk of per email ingediend te worden bij de verhuurder.
7. Incidentele reserveringen (tenminste voor 1 uur) vangen aan op hele of halve uren en kunnen per uur worden verlengd.
8. Het gebruik wordt in een schriftelijk bevestiging toegekend. Gebruiker stemt door middel van het akkoord gaan met de Algemene Voorwaarden verhuur wijkaccommodaties in met de reservering.

Artikel 3

Het tarief voor gebruik dient zo spoedig mogelijk, doch binnen de aangegeven vervaldatum, na ontvangst van de factuur voldaan te worden. In de huurprijs is 6% BTW verrekend. Annulering van een reservering is alleen schriftelijk of per mail mogelijk via makelpunt@dordrecht.nl.

Annulering incidentele/structurele reserveringen

Annuleren van reserveringen dient schriftelijk, bij voorkeur per mail, te gebeuren bij de contactpersoon via makelpunt@dordrecht.nl. Annuleren korter dan 1 dag voor **het incidenteel gebruik** geeft gebruiker de verplichting om de verschuldigde gebruikskosten of annuleringskosten van € 10,00 te voldoen na ontvangst factuur. Annuleren van **een structurele (langdurige reservering)** dient schriftelijk, per mail, te gebeuren binnen 30 dagen voor aanvang van de reservering bij de contactpersoon via makelpunt@dordrecht.nl. Annuleren korter dan 30 dagen voor aanvang van de reservering geeft gebruiker de verplichting om de verschuldigde gebruikskosten te voldoen na ontvangst factuur.

Artikel 4

Alle gemeentelijke welzijnsaccommodaties zijn gesloten op 4 mei tussen 18:00 en 20:30 uur. Op feestdagen zijn alle gemeentelijke wijkaccommodaties gesloten, tenzij er afspraken gemaakt worden met huurders en begeleiders in de wijkaccommodaties: 24 december v.a. 15:00 uur, 1e en 2e Kerstdag, Oudejaarsdag vanaf 15:00 uur, Nieuwjaarsdag, 1e en 2e Paasdag, Koningsdag, Bevrijdingsdag, Hemelvaartsdag en 1e en 2e Pinksterdag. Voor incidentele huurders zijn de wijkaccommodaties gesloten in de 2 (school)weken van de kerstvakantie en 4, nader te bepalen, weken in de zomervakantie.

Artikel 5

1. Bij het niet naleven door de gebruiker van onderhavige gebruiksvoorwaarden, bij het niet tijdig voldoen van de factuur en bij ondeskundig gebruik van de gemeentelijke wijkaccommodaties heeft de verhuurder het recht het gebruik per direct te beëindigen, zonder dat de gebruiker enige aanspraak op vergoeding van schade of restitutie van de gebruiksvergoeding kan maken.
2. De verhuurder en de door deze daartoe aangewezen personen hebben te allen tijde toegang tot de gemeentelijke accommodaties en nevenruimten.
3. De verhuurder behoudt zich het recht voor om het gebruik per direct op te zeggen indien de verhuurder het gebruikte dringend nodig heeft voor eigen gebruik en indien zwaarwegende belangen van de verhuurder –ter beoordeling van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Dordrecht- zulks nodig maken.
4. De verhuurder behoudt zich het recht voor om ten behoeve van bijzondere evenementen het gebruik en/of reservering ongedaan te maken, mits zij de gebruiker hiervan minstens 2 weken van tevoren in kennis heeft gesteld.

De verhuurder zal in dit geval al het mogelijke doen om vervangende gebruikstijden en/of een vergelijkbare accommodatie beschikbaar te stellen.

Artikel 6

1. De gebruiker mag alleen gebruik maken van het materiaal in de accommodatie die voor de betreffende activiteiten nodig zijn.
2. Het materiaalgebruik geschiedt altijd in overleg met de contactpersoon van de verhuurder.

Artikel 7

1. Het is de gebruiker verboden in of op de gemeentelijke accommodaties (licht)reclames aan te brengen, te doen aanbrengen of te gedogen, tenzij hiervoor schriftelijk toestemming van de verhuurder is verkregen. Dit geldt ook voor borden, aankondigingen en publicaties.
2. De gebruiker is verplicht ervoor zorg te dragen, dat medegebruikers en bezoekers de bepalingen van deze gebruiksvoorwaarden in acht nemen.

3. Voorts is het verboden zonder voorafgaande toestemming van de verhuurder:

- a. Zich in te laten met de technische installatie.
- b. Muziek ten gehore te brengen.
- c. Collecten te houden of te doen houden.
- d. Te venten of te doen venten met welke artikelen of voor welke doeleinden dan ook.
- e. Loten te verkopen.
- f. Het plaatsen van kramen/stands.
- g. Handelingen te (doen) verrichten waardoor milieuverontreiniging optreedt of schade aan de accommodatie kan ontstaan.
- h. Milieugevaarlijke zaken, waaronder stank verspreidende, brandgevaarlijke of ontplofbare zaken te gebruiken en/of in bezit te hebben.
- i. Het is nooit toegestaan om soft- en harddrugs te gebruiken en/of in bezit te hebben.
- j. rijwielen en andere vervoermiddelen in of op het gehuurde te plaatsen en/of te gebruiken, anders dan op de daarvoor toegewezen plekken, tenzij het vervoermiddelen van mindervaliden betreft.
- k. nooduitgangen, vluchtwegen en brandblusvoorzieningen te blokkeren.
- l. Bij reserveringen voor bingo's en andere soortgelijke kansspelen is gebruiker verplicht om regelgeving vanuit de Wet op de Kansspelen, de Regeling Kleine Kansspelen en overig gemeentelijk beleid na te leven.

Daarnaast is het huurder niet toegestaan in de accommodaties zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van verhuurder:

- zelf meegebrachte etenswaren en dranken of andere goederen te nuttigen of te (doen) verstrekken of te (doen) verkopen of anderszins horeca- activiteiten te verrichten;
- audiovisuele apparatuur, lichtinstallaties, warmwater- en verwarmingsinstallaties, automaten en andere energie verbruikende apparatuur te (doen) plaatsen en te (doen) gebruiken;
- commerciële televisie- of radioreportages op te (doen) nemen of uit te (doen) zenden of commerciële foto- en video- opnamen te (doen) maken;
- entreegelden te heffen;
- te roken;
- gebruik te maken van de nooduitgangen en/of brandblusvoorzieningen, anders dan in geval van nood;
- huisdieren tot de accommodatie toe te laten, met uitzondering van blindegeleidehonden of hulphonden van personen met lichamelijke, visuele, auditieve of andere cognitieve beperkingen.

Artikel 8

Gebruikers heeft zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van verhuurder geen recht op toegang tot op het recht van gebruik van de niet aan hem/haar verhuurde ruimten van de wijkaccommodatie. Eventueel aanwezige dienstruimten, technische ruimten, bergruimten, daken en goten van de wijkaccommodatie of het gebouw of complex waarvan de accommodatie deel uitmaakt, behoren niet tot de wijkaccommodatie en mogen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de verhuurder niet worden betreden.

De medegebruikers hebben alleen toegang tot de ruimte(n) gedurende het tijdvak waarop deze aan de gebruiker in gebruik zijn gegeven. Het gereedmaken van de ruimte en het opruimen/ schoonmaken dient in de tijd van het gebruik te gebeuren.

Artikel 9

Bij het gebruik dienen de volgende bepalingen in acht te worden genomen:

1. De ruimten mogen alleen worden gebruikt overeenkomstig het doel waarvoor zij zijn bestemd en moeten na gebruik in dezelfde staat en op de aangegeven plaats worden achtergelaten.
2. De gebruikte ruimten moeten in opgeruimde en nette staat worden achtergelaten. Papier en afval moeten worden gedeponeerd in de daarvoor bestemde afvalbakken.
3. In alle gemeentelijke accommodaties geldt een rookverbod.
4. Zonder schriftelijke toestemming van of namens verhuurder mogen geen eigen apparatuur door de gebruiker in de gemeentelijke accommodaties worden gebracht. Uit de accommodatie mag de gebruiker geen materiaal of andere voorwerpen verwijderen.
5. De instelling van de technische installaties mag door de gebruiker niet worden gewijzigd. Onnodig licht- en waterverbruik dient te worden vermeden.
6. De gebruiker dient de instructies van de verhuurder op te volgen. Geschillen tussen gebruiker en de verhuurder worden voorgelegd aan het college van burgemeester en wethouders.

Artikel 10

1. De gebruiker is aansprakelijk voor alle schade (inclusief vermiste inventaris), welke aan het gebouw en/of de inventaris door gebruikers zelf, medegebruikers en/of bezoekers wordt toegebracht gedurende het tijdvak van het gebruik. Herstel van de eventueel aangerichte schade geschiedt door

of vanwege de verhuurder voor rekening van de gebruiker. De hieraan verbonden kosten moeten op eerste aanzegging binnen één maand worden voldaan. Indien er sprake is van verschillende huurders en niet is uit te maken welke huurder de schade heeft veroorzaakt, kan iedere huurder hoofdelijk voor vergoeding van de totale schade worden aangesproken. Huurder onderwerpt zich bij voorbaat aan de bepaling van de hoogte van het bedrag van de schade door verhuurder, welk bedrag de huurder op eerste aanvraag zal voldoen.

2. De aanwijzingen van het personeel van de accommodaties dienen zowel door de gebruikers en medegebruikers als door de bezoekers onmiddellijk te worden opgevolgd.

3. De gebruiker is verplicht van het ontstaan of constateren van beschadigingen aan de accommodatie onmiddellijk kennis te geven aan de beheerder of de verhuurder.

Artikel 11

1. Uit de gemeentelijke accommodaties worden verwijderd:

a. Personen die aanstoot geven, de orde verstoren of de veiligheid van zichzelf of anderen in gevaar brengen.

b. Personen, die handelen in strijd met één of meer voorschriften van deze gebruiksvoorwaarden, dan wel de aanwijzingen van het personeel niet opvolgen.

2. Personen, die op grond van het voorgaande uit het gebouw worden verwijderd, hebben geen aanspraak op enigerlei vergoeding.

3. De verhuurder en/of de door haar daartoe aangewezen personen zijn in het belang van de openbare orde, veiligheid en zedelijkheid, alsmede in het belang van een goede bedrijfsvoering bevoegd gebruikers, medegebruikers en/of bezoekers zonder opgave van redenen uit het gebouw te verwijderen.

4. Huurder is verplicht eventuele kosten die voortvloeien uit een schending van voornoemde verplichtingen, alsmede eventuele boetes en dwangsommen die verhuurder door overheidsinstanties en hulpverlenende diensten worden opgelegd integraal te voldoen.

Artikel 12

1. De verhuurder stelt zich niet aansprakelijk voor vermissing, vervreemding of schade aan waardevolle voorwerpen of andere persoonlijke bezittingen of eigendommen van gebruiker dan wel medegebruikers dan wel andere derden.

2. De verhuurder kan niet aansprakelijk worden gesteld voor:

a. Enige schade of letsel door welk toeval of ongeval dan ook toegebracht aan de gebruiker, medegebruiker en/of door hem tot de accommodatie toegelaten personen tijdens of door het gebruik van de accommodatie en/of inventaris; mits deze voldoet aan de gestelde veiligheidsnormen;

b. Het vermissen van of beschadigingen aan eigendommen van de gebruiker, medegebruiker en/of van door hem tot de accommodatie toegelaten personen; tenzij schuld of opzet van de verhuurder zou worden aangetoond.

Artikel 13

De verhuurder is bevoegd nadere eisen aan het gebruik te stellen. In gevallen, waarin deze gebruiksvoorwaarden niet voorzien of daarvan moet worden afgeweken, beslist de verhuurder.

Artikel 14

Verhuurder zorgt ervoor dat de accommodatie deugdelijk wordt onderhouden en het gehuurde voldoet aan de voor wijkaccommodaties geldende wettelijke voorschriften. Verhuurder zorgt er voor dat er een calamiteitenplan voor het gehuurde is. In dit calamiteitenplan is aangegeven op welke wijze men met ongevallen en noodsituaties omgaat en wie welke taken en bevoegdheden heeft.

Artikel 15

1. Indien huurder de accommodatie met toestemming van verhuurder gebruikt voor evenementen, waarbij de aard van het gebruik dan wel het aantal deelnemers c.q. toeschouwers/bezoekers afwijkt van het reguliere gebruik ten behoeve van de reguliere activiteiten, is huurder verplicht op zijn kosten alle (evenementen)vergunningen en ontheffingen aan te vragen die voor dit afwijkende gebruik zijn vereist.

2. Huurder is verplicht zelf te onderzoeken of voor het overeengekomen gebruik van de accommodatie vergunningen en ontheffingen zijn vereist. Het aangaan van een huurovereenkomst ten behoeve van genoemd gebruik houdt uitdrukkelijk geen toezegging in dat de benodigde vergunningen en ontheffingen daadwerkelijk zullen worden verleend.

3. De huurder verstrekt de verhuurder een kopie van genoemde vergunningen en/of ontheffingen binnen twee dagen nadat deze door het bevoegde gezag zijn verleend en in ieder geval vóór aanvang van het evenement.

4. Voor zover de vergunningen en ontheffingen slechts kunnen worden verleend na het aanbrengen van bepaalde voorzieningen, dient huurder verhuurder daarvoor vooraf toestemming te vragen. De kosten van het aanbrengen van genoemde voorzieningen komen voor rekening van huurder.

5. Huurder is verplicht de accommodatie zodanig te gebruiken dat niet wordt gehandeld in strijd met enige wet, verordening, vergunning of andere overheidsvoorschriften, waaronder begrepen (brand)veiligheidsnormen van politie en brandweer. Indien met toestemming van verhuurder muziek ten gehore wordt gebracht of gebruik wordt gemaakt van geluids- en/of audiovisuele apparatuur mogen de in de Wet Geluidhinder opgenomen normen niet worden overschreden.

6. Indien huurder de in dit artikel genoemde verplichtingen niet nakomt, is verhuurder gerechtigd het gebruik (tijdelijk) stil te leggen.

7. Weigering of intrekking van een vergunning zal geen aanleiding kunnen geven tot beëindiging van de huurovereenkomst door huurder of tot enige andere actie van huurder tegen verhuurder.